



## 協康會青蔥計劃 租用水療池申請表

此欄本中心填寫

Invoice no.:

請填妥表格並傳真/郵寄/電郵至協康會青蔥計劃辦事處

地址：九龍大坑東邨東裕樓地下 1 號協康會青蔥計劃辦事處

電郵：slp@heephong.org

電話：2393 7555

傳真：3142 7221

申請人姓名：\_\_\_\_\_

所屬團體：\_\_\_\_\_

職務：\_\_\_\_\_  已附上急救證書附本 (如作全場租用必需向本計劃提供)

地址 Address：\_\_\_\_\_

聯絡電話 Tel：\_\_\_\_\_ 傳真 Fax：\_\_\_\_\_

### 價目表

水療池收費			使用人數上限	備註：
一般租用	每 45 分鐘	\$720	每節不多於成人及小童 共 7 位	一般租用，並不提供全場 使用，需與協康會服務同 步使用場地
	額外加時 每 15 分鐘	\$240		
全場租用	每 45 分鐘	\$1200	每節不多於成人及小童 共 8 位	需要有合資格註冊物理 治療師在場
	額外加時 每 15 分鐘	\$400		
全場租用 及治療師 協助	每 45 分鐘	\$1920	每節不多於成人及小童 共 8 位 (不包括本會治療 師)	
親子水療 小組包班	每組 45 分鐘	\$3000	上限 4 位兒童及陪同家 長	*每名兒童必需有 1 名成 人陪同出席 *需另外向本計劃提供參 加者資料

\*如水療池使用者意外嘔吐或便溺，本計劃需向租用團體徵收清洗水療池及換水費用 (\$3500)，而租用團體亦需暫停使用水療池

租用項目：		租用日期	租用時間	租用時數	本中心專用 (租用者不用填寫)	
					收費	租用費用
<input type="checkbox"/>	一般租用				<input type="checkbox"/> \$720/45 分鐘 <input type="checkbox"/> 加時 \$240/15 分鐘	
<input type="checkbox"/>	全場租用				<input type="checkbox"/> \$1200/45 分鐘 <input type="checkbox"/> 加時 \$400/15 分鐘	
<input type="checkbox"/>	全場租用及 治療師協助				<input type="checkbox"/> \$1920/45 分鐘	
<input type="checkbox"/>	水療小組包班				<input type="checkbox"/> \$3000/組	

**※※ 使用場地當日，必須帶同經確認之申請表作核對用途，如未能出示，閣下之預約可能會被取消。**

**可供租用時段：**

星期一至星期五	上午九時至下午五時三十分
星期六	上午九時至下午五時三十分

申請人簽署及團體蓋章：\_\_\_\_\_

本中心接納

**(經簽署後代表申請人已詳閱及同意租用守則)**

姓名：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_



**協康會青蔥計劃  
通知取消借用水療池表格**

本人 / 團體現申請取消有關水療池之借用：

原因：\_\_\_\_\_

借用日期：\_\_\_\_\_

借用時間：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_ 申請人簽署及團體蓋章：\_\_\_\_\_

由本中心填寫	
備註：	申請編號：
日期：	批核取消同工簽名：

**※ 取消通知書必須連同申請表副本，於使用前一星期以書面形式交回，否則有關團體需要承擔所有費用。**

## 租用守則

1. 租用時間以每 45 分鐘計算，租用不足 45 分鐘亦當 45 分鐘計算。
2. 租用團體可於租用時間前 15 分鐘取場，及後須準時交還。如超時多於 15 分鐘，均作加時 15 分鐘費用計算。
3. 租用團體必需確保每位參與者均沒“水療禁忌症”，請參考附頁須知
4. 如水療池使用者意外嘔吐或便溺，本計劃需向租用團體徵收清洗水療池及換水費用 (\$3500)，而租用團體亦暫停使用水療池
5. 租用團體不得擅自移動或拆除場地內的固定設施，使用水療池後所有設備用品須按原位放回保持原狀。
6. 租用期間，所有設施及器材如有損毀、破壞或遺失，租用團體須支付所有維修或更換費用。
7. 租用團體如欲在本中心範圍內擺放任何物品或張貼指示、通告或任何宣傳品，請與中心職員聯絡以作配合。
8. 租用團體不得分租或轉租予其它團體 / 人士。
9. 如發現租用團體提供的申請資料與事實不符，本計劃有權隨時終止租約而不作任何賠償。
10. 租用團體於本中心場地內因舉辦活動所引致的人身傷亡或財物損失，本計劃概不負責。
11. 如遇懸掛八號風球或以上，黑色暴雨警告訊號發出時，租用團體可取消已經接納的租用申請。受影響租用團體可選擇更改租用時間或要求退款。更改租用時間在三個月內有效（只適用於八號風球或以上、黑色暴雨警告訊號）。
12. 租用團體如有違反上述任何租用條例，本計劃將即時終止有關房間及設施租用，已繳付的租費亦不會退還。
13. 本建築物範圍內，一律禁止吸煙。
14. 本建築物不設訪客泊車。
15. 本計劃有最終租用場地決定權。

## 租用手續及繳費辦法

1. 租用表格可透過青蔥計劃網頁 (<http://slp.heephong.org>)、傳真 (3142 7221)、郵寄或親臨九龍大坑東邨東裕樓地下 1 號協康會青蔥計劃辦事處索取。
2. 申請前，歡迎以電話查詢(3618 6353 王小姐)，但一切申請以收到表格為準，本計劃亦**不會接受以口頭形式**預留場地。
3. 歡迎以親臨、郵寄或傳真形式遞交申請表。
4. 本計劃於收到申請表 **5 個工作天**內會以電話或傳真形式回覆有關申請是否接納。如申請接納，中心將開出發票，有關租用團體請於兩星期內繳交所需費用。如發支票，抬頭請寫「協康會」。
5. 租用團體倘取消租用，需於租用日期前 1 星期前以書面形式通知；否則，有關團體需要承擔所有費用。
6. 租用團體須遵守本中心所定「租用守則」。