



# 協康會青蔥計劃

## 幼兒訓練服務

目標 :加強幼兒在學習、專注、動作技能、自理及語言發展方面的能力，並改善兒童的社交技巧及情緒處理，以鞏固兒童的學習基礎

對象 :初生至六歲有發展障礙之兒童

服務範圍 :

1. 評估範圍
  - 評估兒童在體能、社交、自理、智能及語言方面的發展能力
2. 訓練範圍：
  - 透過遊戲及玩具，讓幼兒學習基本學前概念，如物件、空間、顏色、形狀及數量等
  - 以活動遊戲形式加強幼兒在專注、模仿、聆聽和表達方面的技巧
  - 配合家居生活環境，訓練幼兒學習穿衣，如廁、進食等自理技巧
  - 運用不同活動，訓練幼兒雙手協調動作技巧及手指操作等大小肌肉技能
  - 配合環境經驗，協助幼兒的情緒發展及提升與人溝通社交的技巧

形式 :幼兒導師會替兒童進行個別評估，然後向家長講解評估結果。若家長決定為兒童展開訓練，幼兒導師便會與家長約定時間，盡快為兒童提供適切的個別訓練。

收費 :個別訓練：每週或隔週一節(50分鐘)，家長須於評估後預繳首四堂費用，之後每四堂預繳一次

### 服務收費劃分為非繁忙時段及繁忙時段

- 非繁忙時段(星期一至五下午四時前服務) \$560/50 分鐘
- 繁忙時段 (星期一至五下午四時起及星期六全日) \$600/50 分鐘

服務地點 :協康會轄下各中心

申請手續 :請將填妥的報名表郵寄或傳真至青蔥計劃辦事處。辦事處職員收到表格後將與申請人聯絡，以安排服務地點及時間。所有個人資料均會保密，並只用作申請服務之用。

備註及查詢 : 如有經濟需要或困難，而又符合資格的家庭，可申請《兒童訓練基金》作短期減費資助，有關詳情，可致電 2393 7555 查詢。



# 協康會青蔥計劃

個案編號：PST\_\_\_\_\_

申請日期：\_\_\_\_\_

(由青蔥計劃辦事處填寫)

請填妥報名表格並傳真/郵寄/電郵至青蔥計劃辦事處

地址：九龍大坑東邨東裕樓地下 1 號 協康會青蔥計劃辦事處

電郵：slp@heephong.org

電話：2393 7555

傳真：3142 7221

\*\*\*\*\*

## 申請人資料

### 幼兒訓練服務報名表格

兒童姓名：(中文) \_\_\_\_\_ (英文) \_\_\_\_\_ 性別： \_\_\_\_\_

就讀中心/學校： \_\_\_\_\_ 班別： \_\_\_\_\_ 出生日期/年齡： \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_

主要困難： \_\_\_\_\_

監護人姓名： \_\_\_\_\_ 與兒童關係： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

日間聯絡電話： \_\_\_\_\_ 手提電話： \_\_\_\_\_ 傳真： \_\_\_\_\_

電郵： \_\_\_\_\_ 從何途徑得知本服務： \_\_\_\_\_

有否申請/接受青蔥計劃所提供之其他服務 沒有 有，請註明： \_\_\_\_\_

是否願意透過電郵收到本會的活動資料 願意 不願意

是否需要申請《兒童訓練基金》資助 是 否

## 家庭成員資料

成員	年齡	職業/教育程度
父親		
母親		
兄/弟/姊妹		

成員	年齡	職業/教育程度
兄/弟/姊妹		
其他：		
其他：		

## 兒童資料

1. 兒童就讀學校類別： 早期教育及訓練中心 特殊幼兒中心 兼收位幼兒學校

幼稚園/幼兒學校 小學 特殊學校 其他： \_\_\_\_\_

2. 兒童溝通語言： 廣東話 英語 普通話 其他： \_\_\_\_\_

3. 兒童曾否接受醫生/心理學家診斷？ 沒有 有，診斷結果： \_\_\_\_\_

提供診斷的機構： \_\_\_\_\_ 診斷日期： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月

4. 兒童有否長期身體疾病？ 沒有 有，請註明： \_\_\_\_\_

5. 除就讀的學校外，兒童曾經/現正接受的訓練/治療：

服務類別/內容	提供服務機構名稱	接受服務日期
1.		至
2.		至
3.		至

6. 兒童曾否接受智能評估？ 沒有 有  
 如有，智能程度是：資優 正常 有限智能 智障(輕度/中度/嚴重)  
 提供評估的機構：\_\_\_\_\_ 評估日期：\_\_\_\_月\_\_\_\_日
7. 兒童在學習上有沒有特別困難？ 沒有 有 (中文 英文 數學 其他：\_\_\_\_\_)  
 請簡述問題：\_\_\_\_\_
8. 請簡述兒童的興趣/嗜好：\_\_\_\_\_
9. 請簡述兒童的長處/優點：\_\_\_\_\_
- 10.請簡述兒童的問題：\_\_\_\_\_
- 11.請簡述期望得到的幫助：\_\_\_\_\_
- 12.希望提供服務之區域：\_\_\_\_\_
- 13.希望提供服務之時段：(請在內出合適時段)
- 非繁忙時段 (星期一至五下午四時前服務)
- 上午  下午
- 繁忙時段
- 平日(星期一至五下午四時後服務)  星期六全日

#### 服務申請注意事項

1. 青蔥計劃辦事處職員收到申請表格後將與申請人聯絡，以作服務安排。
2. 在訓練開始前，治療師必須先為兒童進行評估，以了解兒童的能力及需要。
3. 若兒童因事未能出席評估，須於約定時間一星期前通知本計劃職員，否則或將影響申請次序。若兒童再次缺席，便需重新申請服務。
4. 經評估後，若家長決定為兒童展開訓練，便須於評估當日預繳首四堂訓練費用(中心接受現金或劃線支票)，之後每四堂預繳一次。
5. 家長/照顧者須陪同兒童出席訓練，以了解兒童的進度及家居訓練方法。
6. 當天文台懸掛八號風球或黑色暴雨警告訊號時，所有服務均會暫停。若天文台在下午二時正或以前取消該等警告訊號，中心會在訊號取消後兩小時恢復正常服務。若天文台在下午二時後才取消八號風球或黑色暴雨警告，下午之服務將會暫停。
7. 當天文台懸掛三號風球或紅色暴雨警告訊號時，治療師會繼續提供服務，家長仍須依約定時間帶子女出席評估或訓練。
8. 訓練期內若兒童因病未能出席，須在下一堂出示醫生證明，否則將扣取半節訓練費用。若兒童因事未能出席，須於約定時間二十四小時前通知負責治療師/導師，不足二十四小時前通知將扣取半節訓練費用。
9. 每四堂為一期的訓練，只接受一次(二十四小時前)請假，否則亦需扣取半節費用。若兒童無故缺席服務，亦需扣取半節費用。
10. 在訓練/治療進行期間，請勿錄影、錄音或拍照。

此部份由青蔥計劃辦事處填寫

個案編號：\_\_\_\_\_

評估日期及時間：\_\_\_\_\_ 地點：\_\_\_\_\_ 負責同事：\_\_\_\_\_

有否申請其他青蔥服務？沒有 有，服務類別：\_\_\_\_\_ 負責同事：\_\_\_\_\_ 評估日期：\_\_\_\_\_

個案經理姓名：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_